



Bestätigung

Herr Geiger Dieter

hat sich 2005 mit dem E-Learning-Kurs

Microsoft Excel 2002 Aufbau

fortgebildet und ihn mit *sehr gutem Erfolg* abgeschlossen.

Dieser Kurs vermittelt dem Benutzer die erforderlichen Kenntnisse zum täglichen Umgang mit Microsoft Excel am Arbeitsplatz. Nach Abschluss des Kurses wird der Teilnehmer in der Lage sein, Daten in einem Tabellenblatt zu formatieren und auszudrucken sowie Tabellenkalkulationen mit Hilfe der erweiterten Formeln und Funktionen in Excel durchzuführen, Daten zu ändern und Arbeitsmappen und Web-Technologie zu integrieren, und er wird außerdem im Stande sein, Diagramme, Grafiken und 3D-Formen wirksam in Tabellenblätter einzubinden und dort zu bearbeiten.

Augsburg, den 19.12.2005

MAN Roland Druckmaschinen AG

MAN/Roland

Druckmaschinen AG

Stadtbachstraße 1

86135 Augsburg

- Personalabteilung

Meine Kenntnisse beurteilen

Meinen Lernweg ansehen

Meine Ergebnisse ansehen

MS Excel 2002 Aufbaukurs



Klicken Sie auf eine Einheit oder auf den Titel einer Einheit, um weitere Details zu sehen.

| Einheiten-Titel | Zugriffe | Erster | Aktuell | Top | Gewichtung der Einheit |
|---|----------|--------|---------|------|------------------------|
| + Umgang mit den Anzeigeeigenschaften | | 80% | 97% | 97% | 20% |
| + Erweiterte Berechnungstechniken | | 62% | 94% | 94% | 20% |
| + Datenverwaltung in Arbeitsblättern | | 82% | 97% | 97% | 20% |
| + Gliederung und Webintegration | | 78% | 100% | 100% | 20% |
| + Diagramme und Zeichnungsobjekte | | 84% | 98% | 98% | 20% |

Gesamt-Ergebnis: 97

Ergebnisse drucken

Gehe zum Kursmenü

Nächsten Test starten

Abbrechen